



T.C  
PİRAZİZ KAYMAKAMLIĞI  
PİRAZİZ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

**2023-2024**  
**EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI PANSİYON**  
**KAYIT DOSYASI**

**ÖĞRENCİNİN**

**ADI/SOYADI** :.....

**SINIF/ NO** :.....

**OKUL** [TEL:0454\) 361 37 38](tel:04543613738)

Pirazizmtal.meb.k12.tr

## 2023-2024 OKUL/PANSİYON KAYIT SÜRECİ

TARİH	İŞLEM
26 Haziran 2023	Merkezî Sınav Puanlarının İlanı
26 Haziran 2023	Tercihlere Esas Kontenjan Tablolarının İlanı
26 Haziran-19 Temmuz 2023	Özel Ortaöğretim Kurumlarının Kayıt İşlemleri ile Yetenek Sınavıyla öğrenci alan okulların işlemlerinin ve kayıtlarının tamamlanması
03-19 Temmuz 2023	Yerleştirme İşlemleri İçin Tercihlerin Alınması
24 Temmuz 2023	Yerleştirme Sonuçlarının ve Boş Kontenjanların İlan Edilmesi
24-28 Temmuz 2023	Yerleştirmeye Esas 1. Nakil Tercih Başvurularının Alınması
31 Temmuz 2023	Yerleştirmeye Esas 1. Nakil Sonuçlarının İlanı
31 Temmuz-04 Ağustos 2023	Yerleştirmeye Esas 2. Nakil Tercih Başvurularının Alınması
07 Ağustos 2023	Yerleştirmeye Esas 2. Nakil Sonuçlarının İlanı
08-16 Ağustos 2023	Boş kalan kontenjanlara, hiçbir yere yerleşemeyen öğrenciler için İl/İlçe Öğrenci Yerleştirme ve Nakil Komisyonlarınca Yerleştirme Başvurularının Alınması
18 Ağustos 2023	İl/İlçe Öğrenci Yerleştirme ve Nakil Komisyonları Yerleştirmelerinin Tamamlanması
22-25 Ağustos 2023	Yatılılık Başvurularının Okul ve Kurumlarca Alınması
31 Ağustos 2023	Yatılılık Yerleştirme Sonuçlarının İlanı ve e-Pansiyon Üzerinden Kayıtların Sisteme İşlenmesi

## PANSİYONA KAYIT İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

Okulumuz Erkek Öğrenci Pansiyonlu olup 2023–2024 eğitim-öğretim yılı için toplam boş bulunan kontenjan sayısı 80 ( altmış dört )'tür. Boş bulunan kontenjanlara öğrencilerinin LGS sonuçları dikkate alınarak, şartları taşıyan öğrencilerin puan sırasına göre pansiyonumuza **ÖN KAYITLARI** yapılacaktır.

Evraklar **15 - 25 /08 /2023** tarihleri arasında eksiksiz doldurularak pansiyondan sorumlu müdür yardımcına teslim edilmesi gerekmektedir. Bu tarihe kadar evraklarını teslim etmeyenler sıralamaya dâhil edilmeyecektir. Teslim edilen evraklar üzerinde komisyonca yapılan incelemelerden sonara puan sıralamasına göre liste yapıp pansiyona kesin kayıtları yapılacaktır.

Evrakların (Kayıt başvurusu 22-25 AĞUSTOS 2023) 25 AĞUSTOS 2023 Cuma günü saat 17:00'a kadar eksiksiz doldurularak okul idaresine teslim edilmesi gerekmektedir. Aslı ya da Aslı Gibidir onaylı olmayan evraklar kabul edilmeyecektir.

Teslim edilen evraklar üzerinde Komisyonca yapılan incelemelerden sonra Devlet Parasız Yatılı ve Paralı Yatılı öğrenciler kendi aralarında okula giriş puan sıralamasına göre liste yapıp pansiyona kesin kayıtları yapılacaktır.

Yerleşmeye hak kazanan öğrenci listesi 31 AĞUSTOS Perşembe 2023 Saat 17:00' da okul web sayfamızdan duyurulacaktır. ( <https://pirazizmtal.meb.k12.tr/> ). Erkek öğrencilerimiz de kayıt yaptırdıkları diğer okullarımızın web sitesinden kayıt bilgilerine ulaşabileceklerdir.

**KAYIT ÖNCESİ NAKİLLER DEVAM ETTİĞİNDEN BOŞ KONTENJANLARDA DEĞİŞİKLİK OLABİLİR.**

Pansiyona yerleşmeye hak kazanan öğrenciler **10 EYLÜL 2023 Pazar** günü saat 13:00 den itibaren pansiyona giriş yapabileceklerdir.

Pansiyonumuzda boş kontenjan bulunması halinde ve okul pansiyon kayıt komisyonunun uygun bulması halinde 2023 - 2024 diploma puanı dikkate alınarak uygun şartları taşıyan öğrenciler bu **puan sırasına göre (Proje okullarında LGS puan üstünlüğüne göre)** pansiyonumuza **İLÇE YATILILIK VE BURSLULUK KOMİSYONU** tarafından yerleştirilecektir. Kesin kaydı yapılmayan öğrenciler pansiyona hiçbir şekilde alınmayacaktır.

Öğrenci kayıt evrakları **( her öğrenci için plastik dosyaya konacak )** ilgili okullar tarafından okulumuzca daha sonra belirtilecek tarihte toplu liste de eklenmek suretiyle ( puan ve ikametgâhı belirtilerek) elden eksiksiz olarak teslim edilecektir. Evrağı eksik olan veya evrağı olmayan öğrenciler sıralamaya alınmayacaktır eksik olan dosyaları ilgili okul müdürlüğüne iade edilecektir.

**ÖNEMLİ NOT:**

“İLKÖĞRETİM VE ORTAÖĞRETİM KURUMLARINDA PARASIZ YATILILIK, BURS VE SOSYAL YARDIMLAR YÖNETMELİĞİ”

Maddi durum araştırması

MADDE 32 – (1) Parasız yatılılık ve bursluluk sınavına başvuru veya kayıt ve kabul süresinde, ihtiyaç duyulduğunda ailenin maddi durumunu gösteren beyanname ve eklerindeki bilgiler, öğrenim gördükleri okul müdürlüğüne ilgili yerlerden araştırılır. Bu araştırma sonucuna göre velinin, ailenin maddi durumunu gösteren Beyannamede ( EK-1 ) belirttiği fert başına düşen yıllık gelir miktarı, 2022 Mali yılda belirtilen limitten **(4 Mali Yılı 46000 TL )** fazla ise yanlış beyanda bulunan öğrenci velisi hakkında yasal işlem yapılmak üzere durum ilgili makamlara bildirilir. Bu işlem sonucunda velinin yanlış beyanda bulunduğu tespit edilirse, öğrencinin başvurusu ile parasız yatılılık veya bursluluk hakkı iptal edilir. “ DENİLMEKTEDİR .

## PANSİYONA KAYIT İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

### 2023 – 2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI PANSİYON KAYIT KABUL KILAVUZU

#### Değerli Velimiz ve Öğrencimiz,

Okulumuza öğrenci kayıtları, ilgili yönetmelik gereği Millî Eğitim Bakanlığımızın açıkladığı tarihler arasında E-Okul Modülü üzerinden diploma puan üzerinden , proje okullarımızdan gelecek öğrenciler için; Merkezi Yerleştirme Sınavı (LGS) Sınavları puanlarına göre yapılmaktadır ( öncelikli olarak. Öğrencilerimiz ilgili yönetmelikler doğrultusunda Parasız Yatılı olarak okulumuzun pansiyonunda kalabilmektedir. Öğrencinin okul kaydı yapılırken okulumuz pansiyonunda kalmak istiyorsa pansiyon başvurusu da yapılmaktadır.

2023- 2024 Eğitim Öğretim yılı kapsamında pansiyona öğrenci kayıtlarımız 22/25 AĞUSTOS 2023 tarihleri arasında yapılacaktır. Mevcut kontenjandan fazla başvuru olması durumunda kayıtlar puan üstünlüğüne göre yapılacaktır.

Kayda gelen velilerimizin okulumuz internet sitesinde bulunan başvuru formunu eksiksiz bir şekilde hazırlayarak gelmeleri gerekmektedir. Pansiyona yerleştirme sonuçları 31 AĞUSTOS 2023 Perşembe tarihinde okulumuzun internet sitesinden ilan edilecektir.

2023 LGS Sınavları sonucunda okulumuzu tercih ederek yerleşmiş olmanızdan dolayı tebrik ederiz. Başarılı, sağlıklı ve mutlu bir Eğitim- Öğretim dönemi diler, sevgilerimizi sunarız.

(\*\*\*Okulumuzu tercih ederken pansiyon kontenjanı dikkate alınmalı; pansiyona yerleştirmeler puan üstünlüğüne göre yapıldığından, pansiyon kontenjanı dolduktan sonra kayıt alınmamaktadır.)

**NOT:** KAYIT DOSYASI KIZ VE ERKEK ÖĞRENCİLER İÇİN - TÜM OKULLAR İÇİN KULLANILABİLİR. KAYIT DOSYASINI 21 AĞUSTOS VE SONRASI OKUL İDARESİNE TESLİM EDİLECEKTİR.

**2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI OKULUMUZ KIZ ÖĞRENCİ****PANSİYONU****KONTENJAN DURUMU**

<b>2023-2024 Öğretim Yılında Alınacak KIZ Yatılı Öğrenci Kontenjanı</b>					<b>21</b>
<b>YENİ KAYIT YAPTIRACAK ÖĞRENCİLER İÇİN AYRILAN KONTENJAN</b>				Ara Sınıf Öğrencileri için Ayrılan Kontenjan	<b>Genel toplam</b>
<b>-80%</b>				<b>-20%</b>	
OYP'ye Göre Yerleştirilecek Parasız Yatılı Öğrenci Kontenjanı	Paralı Yatılı	Yönetmeliğin 17. Maddesi kapsamına giren öğrenci kontenjanı	<b>Toplam</b>		
<b>-70%</b>	<b>20%</b>	<b>-10%</b>			
<b>21</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>30</b>	<b>7</b>	<b>37</b>

Piraziz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Öğrenci Pansiyonuna 2023 - 2024 Eğitim Öğretim yılında Parasız Yatılı, Paralı Yatılı ve yönetmelik hükümleri doğrultusunda Sınavsız Parasız Yatılı yerleştirilecek öğrencilere ilişkin kontenjan dağılım çizelgesi 2016 / 9487 Karar Sayılı 25 Kasım 2016 tarih ve 29899 Sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği hükümlerine göre hazırlanmıştır.

Yatılılık ve Bursluluk hizmetlerine ilişkin iş ve işlemler ilgili yönetmelik, 2023 İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Bursluluk Sınavı Başvuru ve Uygulama e-kılavuzu ve 2023 Yılı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Uygulaması Tercih ve Yerleştirme e-kılavuzuna göre yürütülecektir.

Yukardaki kontenjan dağılımı ortalama ve taslak niteliğinde olup yönetmeliğin 10. Maddesi uyarınca başvuru sonrasında güncellenecek ve ona göre yerleştirme yapılacaktır. Eğitim öğretim

yılı içerisinde nakil yoluyla gelen ve İl Yatılılık ve Bursluluk Komisyonu tarafından yerleştirilen öğrenciler kontenjandan düşülerek işlem yapılacaktır.

*Bu kontenjanlardan birinin veya birden fazlasının dolmaması halinde ilgili yönetmeliğin hükümleri uyarınca işlem yapılır. Başvuru evrakları içerisinde beyan edilen bilgi ve belgelere ilişkin her türlü sorumluluk, eksik bilgi ve yanlış beyanın hukuki veya cezai sorumluluğu veliye aittir.*

Süresi içerisinde pansiyona kaydını yaptırmayanlar, pansiyondan ayrılanlar ve yatılılıktan bursluluğa geçen öğrencilerden boşalan yerlere yönetmelik hükümleri doğrultusunda yedek listeden sırasıyla öğrenci yerleştirilmesi yapılacaktır.

**Bilgi için: AynuR şahin-Müdür Yardımcısı-0454 3613738**

**2023/ 2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI**  
**PİRAZİZ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ PANSİYON KAYIT**  
**TAKVİMİ**

SÜREÇ	TARİH	AÇIKLAMA
Pansiyona Kayıtlı Öğrencilerin Kayıt Evraklarını Güncellemesi	15-28 AĞUSTOS/2023	Okulumuz pansiyonuna öğrenci yerleştirmeleri 2016/9487 Karar Sayılı, 25/11/2016 tarih ve 29899 Sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan, "Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği" Hükümlerine göre yapılmaktadır.
Pansiyon Başvurularının Kabulü	22-25/AĞUSTOS/2023	
Başvuruların Değerlendirilmesi	228-31/AĞUSTOS/2023	
Yerleştirme Sonuçlarının Açıklanması	31 AĞUSTOS/2023 PERŞEMBE	
Pansiyona Yerleşen Öğrencilerin Kesin Kayıtlarının Yapılması	31 AĞUSTOS/2023'den itibaren	
Pansiyonda Boş Kalan Kontenjanlara Yedek Öğrencilerin Yerleştirilmesi		



- Yatılılık ve Bursluluk hizmetlerine ilişkin iş ve işlemler ilgili yönetmelik, 2023 İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Bursluluk Sınavı Başvuru ve Uygulaması e-kılavuzu ve 2023 Yılı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Uygulaması Tercih ve Yerleştirme e-kılavuzuna göre yürütülür
- Boş kontenjanlardan birinin veya birden fazlasının dolmaması halinde, ilgili yönetmeliğin hükümleri uyarınca işlem yapılır. Başvuru evrakları içerisinde beyan edilen bilgi ve belgelere ilişkin her türlü sorumluluk, eksik bilgi veya yanlış beyanın hukuki veya cezai sorumluluğu öğrenci velisine aittir.
- 2022–2023 eğitim öğretim yılında pansiyonda kalmak isteyen tüm öğrenciler; başvuru, kayıt, evrak güncellemek, parasız yatılı/ paralı yatılı için gerekli belgelerin hepsini eksiksiz olarak, süresi içinde elden teslim etmek zorundadır.
- Süresi içinde pansiyona kaydını yaptırmayan, eksik belge getiren ya da pansiyondan ayrılan öğrencilerden boşalan kontenjanlara, yönetmelik hükümleri doğrultusunda, yedek listeden sırayla öğrenci yerleştirmesi yapılacaktır.

### **PARASIZ YATILILIK ŞARTLARI:**

–Ailenin bir önceki mali yıla ait yıllık gelir toplamından fert başına düşen net miktarın içinde bulunulan mali yılın Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun ( M ) işaretli cetvelinde belirtilen MEB Okul Pansiyon ücretinin 4 katını geçmemesi gerekir.

–Ailenin 2022 yılındaki yıllık gelirinden aile fertlerine düşen kişi başı yıllık tutar **46000,00 TL**'nin altında ise öğrenci okulumuzda pansiyon kontenjanı ölçüsünde "PARASIZ YATILI" eğer ailenin yıllık gelirinden aile fertlerine düşen kişi başı yıllık tutar **46000,00 TL**'nin üstünde ise öğrenci okulumuzda pansiyon **kontenjanı ölçüsünde** "PARALI YATILI" kalmaya hak kazanır.

### **PARALI YATILILIK ŞARTLARI:**

1) Okul Pansiyonları Yönetmeliğinin 4. Maddesi:

**(3) Paralı yatılılığa başvuracak öğrencilerde aşağıdaki şartlar aranır.**

**a) Türkiye Cumhuriyeti veya Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti vatandaşı olmak.**

**b) Resmi ve örgün ortaöğretim kurumlarına devam ettiğini belirten öğrenci belgesine sahip olmak.**

**c) Bir önceki ders yılında okul değiştirme cezası almamış olmak.**

**ç) Yatılı okumasına engel rahatsızlığı bulunmadığına dair hekim raporu bulunmak.**

2) Paralı Yatılı Öğrencilerden her yıl Bütçe kanunu ile tespit edilen ücret alınır.

3) Yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri

**MADDE 51- (1) Paralı yatılı öğrencilerden her yıl içinde bulunulan mali yılın merkezi yönetim bütçe kanununda belirtilen ücret alınır. Parasız yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ise aynı miktar üzerinden Devlet tarafından karşılanır.**

**(2) Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ilk taksiti kayıt sırasında, diğer taksitleri ise Kasım, Şubat ve Nisan aylarının son iş gününe kadar olmak üzere dört taksitte ödenir. Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilir.**

**(3) Ders yılı süresince paralı yatılı öğrenci alınabilir. Herhangi bir taksit devresinde pansiyona kabul olunan öğrenci taksitinin tamamını ödemek zorundadır. Bir taksit devresi içinde pansiyonla ilişkisi kesilen öğrenciye bu devreye ait taksit geri verilmez.**

**\*\*\*Paralı yatılı öğrencilerin 2023-2024 öğretim yılının ilk iki taksiti 2880 'er TL dir. Son iki taksiti ise 2024 mali yılı bütçesine göre belirlenecektir.**

### **ÖĞRETMEN ÇOCUĞU KONTENJANI**

Öğretmen çocuğu kontenjanından faydalanmak isteyenler aşağıda belirtilen yönetmelik şartlarını taşımaları kaydıyla Ek-1 beyannamesi düzenlemeden pansiyonumuzda parasız yatılı olarak kalabilirler.

**MADDE 10- (1) Her yıl tespit edilen parasız yatılılık veya bursluluk kontenjanlarının;**

**b) %5'i Bakanlığa bağlı resmi okul veya kurumlarda kadrolu veya sözleşmeli olarak çalışan, emekli olan ya da vefat eden öğretmenlerin öğrenci olan çocuklarına ayrılır.**

**DİKKAT: KAYIT EVRAKLARINDA GEREKLİ TÜM ALANLARI DOLDURUNUZ.**

**TÜM EVRAKLARINIZI BİR ADET MAVİ RENKLİ TELLİ DOSYAYA YERLEŞTİREREK GETİRİNİZ.**

**DİKKAT: \*İşaretleli olanlar mutlaka getirilecektir.**

**DİKKAT: Kesin kayıtlar için öğrenci birinci derece yakınıyla gelmelidir. (Anne veya Baba)**

**ÖNEMLİ NOTLAR:**

- ☒ Eksik belge ile yapılan müracaatlar dikkate alınmayacaktır.
- ☒ Usulüne uygun tanzim edilmemiş belgeler kabul edilmeyecektir.
- ☒ Aile geçim beyannamesinde fert başına düşen yıllık gelir her yıl bütçe kanunda belirtilen miktarı aşmaz. 2022 yılı itibarıyla 46000 TL (KIRKALTIBİN TL) dir. Fert başına düşen yıllık geliri bu rakamı geçen öğrenciler sadece PARALI YATILILIK için başvurabilirler. MEB'de öğretmen olup da görevli buldukları yerde çocuklarının devam edeceği düzeyde okul bulunmayanların çocukları için bu rakama bakılmaz.

### **ÖNEMLİ AÇIKLAMALAR**

- Okul pansiyonlarda paralı veya parasız yatılı olarak kalmak isteyen öğrenciler gerekli belgelerin aslını elden teslim edeceklerdir.
- Pansiyonda paralı kalacağı belirlenen öğrenciler , pansiyonun ilk taksiti olan 2880 **TL** yi *makbuz karşılığında okul idaresine* teslim edeceklerdir.

- Pansiyona paralı veya parasız yatılı olarak yerleştirme işlemleri okulumuz kayıt kabul komisyonu tarafından; **pansiyon kontenjanı, adrese göre ( puanlı bir okul olursa puan üstünlüğüne göre ve Ek-1 beyannameleri esas alınarak 31 Ağustos 2022 PERŞEMBE günü saat: 17:00'a kadar yapılacak değerlendirme sonucunda belirlenecek ve web sayfamızda ilan edilecektir.**

- İlköğretim okullarında burslu ve okulumuzda parasız yatılı veya burslu okuyan öğrencilerin parasız yatılılığı veya bursluluğu, ortaöğrenimlerini tamamlayıncaya kadar devam eder.
- Parasız yatılılık veya bursluluğun sona ermesi ise "**MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞINA BAĞLI RESMİ OKULLARDA YATILILIK, BURSLULUK, SOSYAL YARDIMLAR VE OKUL PANSİYONLARI YÖNETMELİĞİ**"

17. maddesinde belirtilen hallerde gerçekleşir.2023 Yılı Bursluluk sınavını kazanarak okulumuza kayıt yaptıran öğrencilerin bursları okulumuza kayıt yaptırdıkları tarihi izleyen Ekim 2023 başından itibaren ödenir.

- İlköğretim okulunu bitiren öğrencilerin bursları, okulumuza devam etmeleri halinde kesilmez. İlköğretim okullarından burslu olarak mezun olan öğrenciler, okulumuza kayıt yaptırırken, ilköğretimde burslu olduklarını beyan etmeleri üzerine müdürlüğümüzce öğrencilerin burs nakli elektronik ortamda gerçekleştirilecektir. Bu öğrencilerin bursları, okulumuza kayıt olduktan sonra Ekim ayından itibaren ödenecektir.
- Bakanlığa bağlı kurumlardan ayrılan, parasız yatılılığa geçen öğrencilerin bursları, ayrıldıkları tarihi takip eden aybaşından itibaren kesilir.
- Parasız yatılı öğrencilere ayrıca burs verilmez.
- Parasız Yatılılık ve bursluluk sınavına başvuru veya kayıt ve kabul süresinde, ihtiyaç duyulduğunda ailenin maddi durumunu gösteren beyanname ve eklerindeki bilgiler, okul müdürlüğümüzce ilgili yerlerden araştırılır. Bu araştırma sonucuna göre velinin, ailenin maddi durumunu gösteren Beyannamede (EK-1) belirttiği fert başına düşen yıllık gelir miktarı, içinde bulunulan mali yılda belirtilen limitten fazla ise yanlış beyanda bulunan öğrenci velisi hakkında yasal işlem yapılmak üzere durum ilgili makamlara bildirilir. Bu

- 
- işlem sonucunda velinin yanlış beyanda bulunduğunun tespiti durumunda, öğrencinin başvurusu ile parasız yatılılık veya bursluluk hakkı iptal edilir

## **PİRAZİZ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ PANSİYON TAAHHÜTNAMESİ**

### **TAAHHÜTNAMENİN TARAFLARI:**

\*ÖĞRENCİ

\*ÖĞRENCİ VELİSİ / ANNE-BABA

\*OKUL YÖNETİMİ

### **YATILI KALAN ÖĞRENCİLERLE İLGİLİ SORUMLULUKLAR:**

1. Pansiyon yemekhanesinde yemek alırken oluşan sırada arkadaşlarımla önüne geçmeyeceğim,
2. Yemekhane ve pansiyon birimlerinde çalışan yardımcı personele saygılı davranacağım,
3. Yatağımı düzeltilmiş vaziyette bulunduracağım,
4. Etütlerde her ne şekilde olursa olsun müzik dinlemeyeceğim, gürültü yapmayacağım
5. Etütlerdeki zaman çizelgesine uyacağım,
6. Bıçak, çatal-kaşık, bardak tabak gibi yemekhane demirbaş eşyalarını yemekhane dışına çıkarmayacağım
7. Yemekhanede verilen yemek ve meyveleri yemekhanede yiyip, yurt odalarına

çıkarmayacağım,

8. Okulun ve yurdun elektrik, ısınma düzeniyle tamir maksadıyla da olsa oynamayacağım, zaruret halinde sorumlu ve görevlilere anında bilgi vereceğim,
9. Pansiyonda ısıtıcı, ocak, saç kurutma ve düzleştirme makinesi gibi elektrikli araçları kullanmayacağım, (Belirlenenler anında toplanacak ve ancak velisine teslim edilecektir)
- 10.Çöpleri ve atık maddeleri yerlere ve bilhassa pencerelerden dışarıya atmayacağım,
- 11.Yurtlarda, valiz ve dolabımın içinde yasak yayın, sigara, içki gibi şeyleri bulundurmayacağım,
- 12.Odada geçirilen zaman dışında herkesin ulaşabileceği yerlerde değerli eşya ve takı gibi malzemeleri bulundurmayacağım, kaybı durumunda sorumluluğun tamamen kendime ait olduğunu bileceğim,
- 13.Okulun ve yurdun ödeme gücünü aşan elektrik ve su sarfiyatının önlenmesi için anahtar ve muslukların kullanılmadığı durumlarda kapatacağım,
- 14.Okul binası ve tamamlayıcı kısımlardaki eşyaları özenle kullanacağım, (kasıt, ihmal ve kusur nedeniyle verilen zararların ayrıca tazmin edileceğini bileceğim),
- 15.Ders saatlerinde pansiyon kapalı olduğundan bu saatler içerisinde herhangi bir şey almak için pansiyona izinsiz girmeyeceğim.
- 16.Etütlerde yalnızca derslerle ilgili çalışmalar yapacağım
- 17.Pansiyonda, katlara veliler de dahil hiçbir ziyaretçiyi çıkarmayacağım, veli veya ziyaretçilerle okul idaresinin tespit edeceği yerlerde görüşeceğim,
- 18.Vakit çizelgesinde belirtilen saatlerde yemekhanede bulunacağım, yemekhanenin işleyiş düzenine uyacağım.
- 19.Yaz tatiline giderken okul ve pansiyonda bana zimmet edilen eşyaları teslim aldığım gibi bırakacağım, herhangi bir hasar verdiğimde yerine yenisini alacağım veya parasını ödeyeceğim.
- 20.Okulda ve pansiyonda asılı yangın talimatını okuyup gerektiğinde uygulamada görev alacağım,
- 21.Amacı dışında yangın zilini çalmayacağım ve yangın zili ile oynamayacağım,
- 22.Pansiyon bahçesinin dışına dahi izinsiz çıkmayacağım. Her nereye gidersem gideyim kesinlikle izin alacağım. İzin almadan pansiyon bahçesinin dışına bile çıkmamın yasak olduğunu biliyorum.
- 23.Televizyon, internet ve cep telefonunu belirlenen kurallar içinde kullanacağım,
- 24.Belletici öğretmenlerimin vereceği talimatlara uyacağım,
- 25.Çarşı iznine çıkarken Çarşı izin defterini imzalayacağım, durumu belletici öğretmene

bildireceğim. İzinsiz ayrıldığım takdirde her türlü sorumluluğu ve disiplin işlemini kabul ediyorum.

26. Hafta Sonu ve diğer tatil zamanlarında evci çıkarken evci izin defterini doldurmadan pansiyondan ayrılmayacağım. Hafta içi izinsiz pansiyonu terk etmeyeceğim. İzinsiz ayrıldığım takdirde her türlü sorumluluğu ve disiplin işlemini kabul ediyorum.

27. Evciznine, okul idaresinin izin verdiği zamanlarda çıkacağım. Okul idaresinin izin vermediği durumlarda evci iznine çıkmayacağım.

28. Hastalandığımda pansiyon idaresine haber vereceğim, **doktorun verdiği ilaçları pansiyon idaresine teslim edeceğim.**

29. Okul idaresince hazırlanan tüm talimatnamelere uyacağım ve talimatlara göre hareket edeceğim. Talimatlara uymamaktan kaynaklanan her türlü sorumluluğu ve disiplin işlemini kabul ediyorum

#### ***YATILI ÖĞRENCİ VELİSİNİN SORUMLULUKLARI :***

1. Öğrenci pansiyonuna Okul İdaresinden izin almadıkça girmeyeceğim.
2. Veli değişikliği söz konusu olursa, bunu zamanında bir dilekçe ile Okul Müdürlüğü'ne bildireceğim.
3. Öğrencinin pansiyonunuzda barındığı süre zarfında yarıyıl dinlenme tatili, bayram tatili vb. her türlü resmi tatillerde okul idaresince izin verildiği takdirde veya cezai bir sebepten dolayı okuldan uzaklaştırılırsa yazılı bir bildiriye gerek kalmadan pansiyondan ayrılmasını kabul ediyorum. Tatil süresi sonunda da tam zamanında pansiyonda bulunmasını sağlayacağımı taahhüt ediyorum.
4. İzni alınmış, bir yönetici veya öğretmen rehberliğinde yapılan her türlü Sosyal, Kültürel veya Sportif Faaliyetlere (Yarışma, Müsabaka, Gezi, Tiyatro, Sinema, Piknik v.b. etkinlikler) katılmasına muvafakat veriyorum. Bu etkinliklerde meydana gelebilecek her türlü olayın sorumluluğunu kabul ediyorum,
5. Öğrencimizin durumunu takip için düzenli pansiyona gelmeyi , idareyle iletişimde olmayı taahhüt ediyorum.
6. Öğrencimizin pansiyonunuzda kalacağı süre zarfında okul idaresinin veya belletici öğretmenin uygun göreceği saatlerde hafta içi veya Cumartesi-Pazar günleri ihtiyaçlarını

gidermek için dışarıya çıkmasını talep ediyorum. Dışarıya çıktığı gün ve saatlerde doğacak her türlü idari ve hukuki sorumluluğu kabul ediyorum.

7. Mesai saatleri dışında rahatsızlanan öğrencimin sağlık kuruluşuna okul idarecisi, Belletici öğretmen tarafından getirilip götürülmesine izin veriyorum. Bu nezaret sırasında oluşacak olumsuz bir durum sonucunda nezaret eden kişiden maddi-manevi hiçbir hak talep etmeyeceğim.
8. Yıl içinde pansiyon taksitlerini zamanında ödeyeceğim.(Paralı Yatılılar için)
9. Ve ayrıca Okul Disiplin Yönetmeliği, Okul İç Tüzük Yönetmeliği ve aşağıda sıralanan şartları kabul ediyorum.
  - a) Kendilerine ayrılan pansiyon bölümlerinin bakım ve temizliğinden sorumlu olacaktır.
  - b) Öğrencilere Cuma günü saat 16.00'den Pazartesi günü saat 08.00'e kadar evci çıkış izni velilerin sene başında yazılı müracaatı üzerine verilebilir.(Evcı İzin Formu)
  - c) Bulaşıcı bir hastalık karşısında öğrenci hastaneye gönderilir ve durumu veliye bildirilir.
  - d) Cumartesi-Pazar günlerinde il dışına (memleketine) gitmek üzere izin alan öğrenciler en geç **pazartesi sabahı** okulda bayrak töreninde bulunmak zorundadırlar. Her hangi bir sağlık nedeni ile zamanında okulda bulunmayan öğrenci usulüne uygun olarak mazeretini bildirmek zorundadır.
  - e) Öğrencinin evci çıkış ve dönüşleri evci çıktığı velisi tarafından bizzat takip edilecektir. Evcı defteri titizlikle doldurulup imzalanacaktır.

## YEMEKHANE

1. Sessizce yemekhaneye gelir ve yerini alır.
2. Yemek dağıtımında sessizce sırasını bekler, arkadaşlarıyla birlikte yemeğini yer.
3. Yemekhane yemek saatleri sırasında açıktır. Bu saatler dışında öğrencilerin yemekhaneye girmeleri yasaktır.
4. Servis tabakları, çatal, kaşık, bıçak ve bardaklar bulunması gereken yerlere konulacaklardır. Bunların yemekhane dışına çıkarılması kesinlikle yasaktır.
5. Yemekhaneye koşmadan ve zamanında gidilmelidir. Yemek sırasında arkadaşlarının önüne geçmeye kalkışmamalı ve arkadaşlarına saygılı olmalıdır.
6. Mutfağa hijyen açısından baş açık **girilmemelidir**. Saçlar toplanarak kapatılmalıdır.(kız öğrenciler)
7. Yemek sofraya uygun olarak yenmelidir.
8. Yemekten önce ve sonra eller sabunlanarak yıkanmalıdır.
9. Yemekten sonra dişler fırçalanmalıdır.



## **YATAKHANE**

1. Pansiyon Saat 08.00 ile 15.30 arasında kapalıdır. Bu süre içerisinde (öğle arası hariç) katlara çıkılması yasaktır.
2. Normal günlerde pansiyon en geç saat 07.45'Te, düzgün bir okul kıyafetiyle terk edilecektir.
3. Pansiyon, çizelgede belirtilen saatler dışında kesinlikle açılmayacağından, günlük ders programına uygun olarak ders kitapları, defterler, ödevler, kalem vb. alınmalıdır.
4. Yataklar özenle düzeltilmelidir. Yatak düzeltilmesinde yatak çarşafı, yastık, yorgan nevresimi sırası takip edilmelidir.
5. Odalarda ihtiyaç fazlası bütün artıklar mutlaka çöp kutularına atılmalıdır. Çevrenin temiz tutulmasına özen gösterilmelidir. Odalar temiz tutulup havalandırılmalıdır. Etrafta gelişigüzel bir şekilde elbise, terlik, kitap vb. eşya bulundurulmayacaktır.
6. Pansiyona dökülecek, bozulacak ve kokacak yiyecek maddeleri getirilerek dolaplarda saklanması sağlık açısından zararlı olduğundan yasaktır. Binalarda ve pansiyon çevresinde kabuklu yiyecek yemek yasaktır.
7. Dolaplar temiz ve düzenli tutulmalıdır.
8. El, yüz ayak yıkamak için kullanılan lavaboların içine yiyecek maddeleri, şişe, sabun vb. atılmamalıdır.
9. Tuvaletlerin içine şişe, cam, taş, bez vb. atılmamalıdır.
10. İhtiyaçlardan sonra mutlaka musluklar kapatılıp lambalar söndürülmelidir.
11. Yatış saatinde herkes yatmalı ve odalarda konuşulmamalıdır.
12. Pansiyonun dinlenme ve sağlık şartlarını bozucu davranış ve durumlarda bulunulmaz, bozanlar uyarılır.
13. Kalkış saati ile birlikte yatağından kalkar, yatağını istenildiği şekilde tertipler, hazırlığını yapar, sabah temizliğini tamamlayarak kahvaltıya iner.
14. Fazla bavul, valiz ve çantalarını valiz odasına bırakır.
15. Dolabını tertipli, eşyalarını temiz tutar. Odasında kirli çamaşırlar bulundurmaz.
16. Ayakkabı ve terlikler pansiyon girişindeki ayakkabılıklara konulacaktır.
17. Kendi dolabı dışında başka dolap kullanılmayacaktır.

## ETÜT

1. Etütlere zamanında gelir, hazırlığını yapar ve çalışmaya başlar.
  2. Etütlerde sessizce çalışır. Başkalarının düşüncesini sormak gereğini duyduğu zaman, diğer arkadaşlarını rahatsız etmez.
  3. Etüt başkanlarının uyarılarını saygıyla dinler ve yerine getirir.
  4. Etütlerde zamanını en iyi, en etkili ve verimli bir şekilde değerlendirir.
  5. Yoklamalarda ve etütlerde mutlaka bulunur. Etüt saatlerinde farklı bir yerde ders çalışmaz.
  6. Etütlerle ilgili sorunlarını etüt başkanlarına ve nöbetçi belleticilere uygun bir yer ve zamanda iletir.
  7. Metotlu, planlı ve programlı bir şekilde ilkeli çalışır.
  8. Çalışmayı bir görev ve zevk edinir . Bireysel çalışmayı esas alır.
  9. Etütlerde sessiz ve etrafı rahatsız etmeden çalışmak esastır. Etütler, derslerde işlenen konuların tekrarı, bir sonraki günün ders konularına hazırlık içindir. Etütler esnasında Belletici öğretmenlere veya diğer öğrencilere soru sorulması gürültü oluşturduğu ve dikkati dağıttığı için acil olmadığı sürece sorular etüt saatleri dışında sorulmalıdır.
  10. ETÜT ÇİZELGESİ ne uyulur. İmzalar vaktinde atılır.
  11. Tüm öğrenciler etütlere katılmak zorundadır.
- NOT:** Etüt zamanı Yaz ve Kış saati uygulamasına göre değiştirilir.

## BANYO

1. Ders ve Etüt saatleri dışında öğrencilerimiz banyo hizmetlerinden yararlanabilir.
2. Banyo içinde kıyafet giyinilir. **Oda dışında pansiyonda askılı kıyafet, şort gibi kıyafetlerle kesinlikle dolaşılmaz. Yatak kıyafetiyle odadan dışarı çıkılmayacaktır.**

## ÇAMAŞIRHANE

1. Okulumuzda öğrencilerimiz çamaşır ve kurutma makinesinden personel imkanları ile kullanım talimatına göre yararlanacaklardır.
2. Ütü ihtiyacı ütü odalarında giderilecektir , ütü kesinlikle farklı bir alana , odaya getirilmez.
3. Çamaşır yıkama günleri cuma , cumartesi ve pazar günleridir.

## İZİN İŞLEMLERİ

1. Cuma, Cumartesi, Pazar izne çıkacak yatılı öğrenciler, evci izin taleplerini Perşembe günü etüt saatlerinde Belletici öğretmenin vereceği Evcı İzni Yoklama Formuna kendini kaydettirir ve imzalar. Kayıt yaptırmayanlar evci çıkamaz.
2. Yatılı öğrenciler hafta içi belirlenen günlerde ve hafta sonunda kısa süreli okul dışına çıkmak istediklerinde belletmenden mutlaka izin almak ve çarşı izin defterini imzalamak zorundadırlar.
3. İzinsiz yurdu terk eden yatılı öğrenciler Ödül ve Disiplin Yönetmeliği'ne göre cezalandırılır.
4. Evcı izninden dönecek öğrenci Pazar günü pansiyona gelecekse saat 17:00 a kadar pansiyona giriş yapmak zorundadır.

**Evcı iznini yazdığı tarihte yurda gelmeyecek öğrencilerin durumları mutlaka veli tarafından yurt idaresine bildirilecektir.**

5. Evcı iznine, okul idaresinin belirteceği tarihlerde çıkılacaktır. Okul idaresinin izin vermediği durumlarda evci iznine çıkanlar hakkında disiplin işlemi uygulanacaktır.

#### CEP TELEFONU

1. Görüntü ve ses kaydı yapan, internet özelliği olan cep telefonları idarenin belirlediği saatler arasında idareden alınır süre bitiminde teslim edilir. **Kaybolan telefondan pansiyon idaresi sorumlu değildir.**
2. **Yukarıda belirtilen kurallara uymayan öğrencinin cep telefonu alınır. Bir daha kullanmasına izin verilmez. Cep telefonu velisine imza karşılığı eğitim-öğretim yılının son Cuma günü teslim edilir.**

#### İNTERNET KULLANIMI :

1. Yasaklı ve pornografik içerikli sitelere girilmez.
2. Bilgisayar ve internet eğitim amaçlı kullanılmalıdır.
3. Bilgisayar ve internet üzerinden yasadışı iş ve işlemler yapmak yasaktır ve yapanlar hakkında aşağıda belirtilen Ödül ve Disiplin Yönetmeliğine göre işlem yapılır.
4. Telefon, Tablet bilgisayarlar etüt saatlerinde , amacı dışında ve yat saatinden sonra kullanılmaz ,bir başkasına kullandırılmaz. Kurallara uygun kullanılmayan tabletleri alınır .sahipleri hakkında disiplin işlemi yapılır.

## Okul İdaresinin Veliye Karşı Sorumlulukları

Yukarıdaki maddeleri kabul eden ve uygulayan velilerimizin çocuklarına, pansiyonumuzda kaldıkları süre içerisinde hiçbir ayırım yapılmadan “Türk Milli Eğitiminin Temel Amaçları”nda belirtilen esaslar doğrultusunda; rahat, huzurlu, hijyenik bir ortamda eğitim ve öğretim hizmeti verilecektir.

..../...../2023

.....

.....

Aynur ŞAHİN

Öğrenci

Öğrenci Velisi

Müdür Yardımcısı

### PANSİYON ÖĞRENCİLERİNİN PANSİYONLA İLGİLİ OLARAK UYMAKLA YÜKÜMLÜ OLDUKLARI HUSUSLAR VELİ- KURUM SÖZLEŞMESİ

- 1.Yurt binası içerisinde (öğrenci odaları ve diğer tüm alanlarda) sigara ve benzeri tütün ürünlerini kullanmayacağımı, odamda sigara ve tütün ürünlerinin kullanılmasına müsaade etmeyeceğimi veya göz yummayacağımı; aksi takdirde tarafıma verilecek disiplin cezasını kabul ettiğimi,
- 2.Yurt binasında alkollü içecek, uyuşturucu ve uyarıcı madde bulundurmayacağımı ve kullanmayacağımı,
- 3.Yurt binasında kumar nitelikli oyunlar oynamayacağımı ve oynatmayacağımı,
- 4.Yurtlarda ticari amaçlı satış yapmayacağımı,
- 5.Hırsızlık yapmayacağımı,
- 6.Yasalarca yasaklanmış kesici, delici ve patlayıcı araçlar (havai fişek, maytap v.s) bulundurmayacağımı / kullanmayacağımı,
- 7.Oda düzenimi bozmayacağımı, ranza, yatak vb. malzemelerin yerlerini değiştirmeyeceğimi ve hiçbirine zarar vermeyeceğimi, odadaki parkelere zarar vermeyeceğimi, duvarları çizip dökmeyeceğimi ve odayı temiz kullanacağımı,
- 8.Yurt yöneticilerinin / görevlilerinin çalışmalarını engellemeyeceğimi ve gereksiz yere meşgul etmeyeceğimi, Yurt yönetimine ve/veya personeline tehdit/hakaret içeren veya saygı kurallarını aşan fiili davranışta veya söylemlerde bulunmayacağımı,

Yurt Müdürlüğü tarafından yapılan tüm duyuruları dikkate alarak, kural olarak benimseyip uyacağımı,

9.Yurt yönetiminin ve görevlilerinin yazılı, sözlü uyarılarına uyacağımı ve tebliğ yazılarını alacağımı,

10.Yurt arkadaşlarımı veya başkalarını rahatsız etmeyeceğimi, küçük düşürücü davranışlarda bulunmayacağımı,

11.Yurt sakinlerine tehdit veya hakaret içeren fiili davranışta veya söylemlerde bulunmayacağımı,

12.Başkasına ait eşyaları izinsiz kullanmayacağımı veya zarar vermeyeceğimi,

13.Güvenliği tehlikeye düşürecek davranışlarda bulunmayacağımı, bu tür davranışlara yardımcı olmayacağımı,

14.Yangın söndürme cihazları ile oynamayacağımı ve yangın söndürme amacı dışında kullanmayacağımı,

15.Ortak alan demirbaş eşyalarını odalara veya başka alanlara taşımayacağımı, demirbaş eşyalara zarar vermeyeceğimi; zarar verdiğim takdirde, oluşan hasar bedelinin benden kesileceğini,

16.Dinlenme odası, mutfak, çamaşırhane, duş ve wc. gibi ortak alanları temiz tutacağımı ve demirbaş malzemeleri uygun kullanacağımı,

17.Yurtta kullanılmasına izin verilmeyen elektrikli veya gazlı araç ve gereçleri kullanmayacağımı/bulundurmayacağımı,

18.Odalarda ve mutfak harici genel kullanım alanlarında yemek yemeyeceğimi ve bulundurmayacağımı,

19.Yurt ortak alanları ve odalarında hayvan beslemeyeceğimi/barındırmayacağımı,

20.Çevreyi rahatsız edecek şekilde gürültü yapmayacağımı, yüksek sesle müzik dinlemeyeceğimi ve yüksek sesle şarkı söylemeyeceğimi,

21.Yurt Müdürlüğü'nden habersiz oda değiştirmeyeceğimi ve odamı başkasına devretmeyeceğimi,

22.Oda kartımı şahsen muhafaza edeceğimi, Yurt Müdürlüğü'nden habersiz oda kartımı yurttan kalan / kalmayan başka bir öğrenciye veya başkalarına vermeyeceğimi, odamı başkasıyla paylaşmayacağımı, oda sakinleri dışında odada birini bulundurmayacağımı ve barındırmayacağımı,

23.Yurtlarda kaldığım süre içerisinde oda kapımı daima kilitli tutacağımı, değerli eşyalarımı odamda bulundurmayacağımı veya kilit altında tutacağımı, şahsıma ve

eşyalarımaya gelebilecek zarar ve kayıplardan Yurt Müdürlüğü'nü sorumlu tutmayacağımı, kayıp veya hasar oluşması halinde sorumluluğun tamamen şahsıma ait olacağını,

24.Yurt odamın, gerekli görüldüğünde Yurt Müdürlüğü personeli tarafından, özel hayatın gizliliği prensibine uygun olarak kontrol edilebileceğini,

25.Görülebilecek lüzum üzerine yurt odamın ve ranzamın Yurt Müdürlüğü tarafından değiştirilebileceğini,

26.Yurtta kaldığım süre boyunca, tarafıma tahsis edilen yurt odasını temiz tutacağımı, eşyalara zarar vermeyeceğimi zarar verdiğim takdirde tüm zararı karşılayacağımı, yurttan çıkış yaparken odayı temiz bir şekilde teslim edeceğimi,

27.Ziyaretçi kuralına uyacağımı, Yurt Müdürlüğü'nce belirlenen odadan başka bir odada kalmayacağımı,yurtta kaydı olmayan hiç kimseyi yurda almayacağımı,

28.Yurt çıkış prosedürünü yerine getirmeden yurttan ayrılmayacağımı, haftalık evci izin dilekçemi vermeden yurttan ayrılmayacağımı, yurttan geç çıkış yapmayacağımı, odada eşya bırakıp gitmeyeceğimi; odaya çöp vb maddeleri atmayacağımı,

prosedürlere uymadığım takdirde hakkımda ilgili cezai işlemlerin yapılmasını kabul ettiğimi,

29.Yurt Müdürlüğü'nün astığı ya da asılmasına izin verdiği duyuruları koparmayacağımı, yırtmayacağımı, değiştirmeyeceğimi, üzerine yazı yazmayacağımı veya resim yapmayacağımı,

30.Yurt odalarının pencere v ecamlarına bayrak, flama vb.asmayacağımı, zarar vermeyeceğimi

31.Yurt penceresinden çevreye veya kişilere herhangi bir cisim atmayacağımı, çevreyi kirletmeyeceğimi,

32.Yurt odalarına ve katlara terlik dışında çıkmayacağımı, oda ve koridorları kirletmeyeceğimi, odamı temiz tutacağımı,

33.Banyoda ve lavabolarda kişisel hiçbir eşya (havlu, çorap, şampuan, iç çamaşırı, sabun, diş fırçası vb.) bulundurmayacağımı, lavaboları temiz kullanacağımı,

34.Odada özel eşyalarımı ( kitap, elbise, havlu, çorap vb. ) ortalıkta bırakmayacağımı bulunduğuy takdirde alıkonulabileceğini, dolabımda yasaklanmış yayınlar bulundurmayacağımı, ayrıca yiyecek, içecek bulundurmayacağımı,

35.Odada bulunan elektrik prizlerini izinsiz kullanmayacağımı, lüzumsuz yere ışıkları açmayacağımı, lavabodaki suları lüzumsuz yere

**Kullanmayacağımı ve israf etmeyeceğimi,**

**36.Yurt zaman çizelgesinde belirlenen zaman kurallarına uyacağımı, etütlere zamanında gireceğimi, etütlere riayet edeceğimi**

**37.Yurda girmek için verdiğim bilgilerde gerçeğe aykırı ve/veya yanlış beyanda bulunduğum tespit edildiği takdirde yurttan çıkarılacağımı,**

**40.Yukarıda yer alan kurallara uymadığım takdirde disiplin kurulu kararı ile yurttan çıkarılabileceğimi, yurttan çıkarılmam durumunda en**

**Geç 3 gün içerisinde odamı boşaltarak çıkış işlemlerini tamamlamam gerektiğini bildiğimi ve kabul ettiğimi beyan ederim.**

**NOT: Kurallar sizin başarı ve huzurunuz içindir. Uymadığınız takdirde gerekli yaptırımlar ve disiplin işlemleri uygulanacaktır.**

**NOT: ORTAÖĞRETİM DİSİPLİN YÖNETMELİĞİNİN HÜKÜMLERİ SAKLIDIR**

**TARİH:...../...../ 2023-2024 ( Öğrencinin pansiyonda kaldığı süre zarfında geçerlidir. )**

**Öğrenci Ad / Soyad-**

**İmza**

**Veli Ad / Soyad -**

**İmza**

**ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİNİN HÜKÜMLERİ SAKLI KALMAK ÜZERE PİRAZİZ  
MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ ÖĞRENCİLERİNİN PANSİYONLA İLGİLİ OLARAK  
UYMAKLA YÜKÜMLÜ OLDUKLARI HUSUSLAR AŞAĞIYA ÇIKARILMIŞTIR.**

1. Etütlerde her ne şekilde olursa olsun müzik çalınmaması ve dinlenmemesi,
2. Yatakların düzeltilmiş vaziyette bulundurulması,
3. Ders ve Etüt salonlarına dizüstü bilgisayar, tablet, telefon, mp3,mp4 vb. getirilmemesi,
4. Etüt süresince uyumaması, gürültü yapmaması,
5. Etüt süresince her öğrencinin kendi sınıfında bulunması,
6. Etüt süresince başka sınıflara gidilmemesi,
7. Etütlerde bireysel çalışması,
8. Etütlerde hiçbir şey yememesi ve içmemesi
9. Etüt aralarında nöbetçi belletici izni olmaksızın bina dışına hiçbir sebeple çıkmaması
10. Bıçak, çatal, kaşık, bardak, tabak gibi yemekhane demirbaş eşyalarının yatakhanelere getirilmemesi,
11. Yemekhanede verilen yemek ve meyvelerin yemekhanede yenilmesi ve yurt odalarına çıkarılmaması
12. Okulun elektrik düzeniyle hiçbir öğrencinin tamir maksadıyla da olsa oynamaması, zaruret halinde sorumlu ve görevlilere anında bilgi verilmesi,
13. Özellikle odalarda ısıtıcı, ocak, ütü, su ısıtıcısı v.s. gibi elektrikli araçların kullanılmaması,(Belirlenenler anında toplanacaktır.)
14. Çöplerin veya atık maddelerin yerlere ve bilhassa pencerelerden dışarıya atılmaması,
15. Pansiyonlarda; valiz ve dolapların içinde yasak yayın, sigara, içki gibi şeylerin bulundurulmaması (tespiti halinde pansiyonla ilişkisi kesilir.)
16. Odada geçirilen zaman dışında herkesin ulaşabileceği yerlerde cep telefonu, değerli eşya ve takı gibi malzemelerin bulundurulmaması, kaybı durumunda sorumluluğun tamamen öğrencide olduğunun bilinmesi,
17. Cep telefonlarının ders ve etütlerde tamamen kapatılması,
18. Okulun ödeme gücünü aşan elektrik ve su sarfiyatının önlenmesi için anahtar ve muslukların kullanılmadığı durumlarda kapalı tutulması,
19. Okul binası ve tamamlayıcı kısımlardaki eşyaların özenle kullanılması, (kasit, ihmâl ve kusur nedeniyle verilen zararlar ayrıca tazmin ettirilir.



20. Ders saatlerinde yurtlar kapalı olduğundan bu saatler içerisinde herhangi bir şey almak için yurtlara izinsiz girilmemesi, Etütlerde yalnızca derslerle ilgili çalışmaların yapılması,
21. Okul Pansiyonuna velilerde dahil hiçbir ziyaretçinin kabul edilmemesi, veli veya ziyaretçilerle okul girişinde, kantinde veya okul idaresinin tespit edeceği yerlerde görüşülmesi, aksine hareket edenlerin, yanında veli veya ziyaretçisi olduğu halde pansiyon içinde görülen öğrencilerin sorumlu tutulacağı bilinmesi,
22. Yemekhaneye öğrenciler tarafından veli ve ziyaretçilerin kabul edilmemesi,
23. Öğrenciler zaman çizelgesinde belirtilen saatlerde yemekhanede bulunmak zorundadırlar. Bu süreler dışında yemek yenmesi izne bağlıdır.
24. Öğrenciler yaz tatiline giderken okul, pansiyon odasını teslim aldığı şartlar altında bırakmak zorundadırlar.
25. Öğrenciler yarı yıl ve uzun süreli tatillerde pansiyon odasını temiz ve düzenli bir şekilde bırakmalıdırlar.
26. Öğrenciler okulda asılı yangın talimatını okumak ve gerektiğinde uygulamakla görevlidirler.
27. Pansiyonla ilgili hizmetlerin Okul idaresince tespit olunan iç yönerge hükümlerine göre yapılmasını sağlamak.

Öğrencinin Adı/Soyadı

Öğrenci Velisinin Adı /Soyadı

İmza

İmza

.....

.....

**Aynur ŞAHİN**  
**Müdür Yardımcısı**

## **OKULUMUZ PANSİYONUNA KAYIT İÇİN İSTENEN BELGELER**

- 1- Pansiyon başvuru dilekçesi (Parasız Yatılılık Başvuru Dilekçesi) ( ektedir )
- 2- Pansiyon Ön kayıt/ Başvuru bilgi formu ( ektedir )
- 3- Okulumuza kayıt yaptırdığına dair alınan belge ( öğrenci belgesi-Okulumuzdan alınacaktır )
- 4- (Varsa) İlköğretim boyunca Yatılı ilköğretim okulu veya pansiyonunda kalan öğrencilerin durumlarını belgeleyen yazı. (Daha önce pansiyonda kaldığına dair belge ilgili ilköğretim okulu müdürlüğünden alınacaktır)\*
- 5- (Varsa) 2022 yılı Devlet Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavını kazandığına dair sınav sonuç belgesi veya önceden burs aldığına dair belge.\*
- 6- Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığının bulunmadığına dair resmi sağlık kuruluşlarından ( Sağlık Ocakları veya Hastaneler ) alınacak sağlık raporu ve kan grubunu gösteren belge. **(Yatılı pansiyonda kalmasında sakınca yoktur ibaresi yazılacak.)\***
- 7- Yerleşim Yeri Belgesi (İkametgâh E-devletten alınacaktır )\*
- 8- Zadet vesikalık fotoğraf
- 9- Yönetmeliğin 17.maddesi çerçevesinde Öğretmen çocuğu kontenjanından faydalanmak isteyen öğrenciler için: Velisinin öğretmen olduğuna dair belge ile birlikte görev yaptıkları yerleşim birimlerinde çocuklarının devam edeceği düzeyde okul bulunmayan öğretmen çocuklarından görevli oldukları il ve ilçe Milli Eğitim Müdürlüğünden alınacak belge.
- 10- Mezun olduğu okulda burslu veya parasız yatılı olduğunu gösterir belge. ( değilse belgeye gerek yok)
- 11- Öğrenci Ailesinin Maddi Durumunu Gösteren Beyanname (Ek - 1)  
(Öğrenci ailesinin 2022 yılına ait yıllık gelir toplamından fert başına düşen net miktarı **46000 (KIRKALTIBİN)TL) dir.** Aile geçim beyannamesinde fert başına düşen yıllık gelir her yıl bütçe kanunda belirtilen miktarı aşmaz.
- 12- Anne ve Babanın maaş durumunu gösterir çalıştığı kurum amirince

onaylı belge. (2022 yılı maaş bordrosu- 12 aylık) ANNE VE BABA  
ÇALIŞMIYORSA SGK DAN ÇALIŞMADIĞINA DAİR BELGE ALINACAK.

- 13-** Öğrencinin mezun olduğu ortaokuldan bir önceki öğretim yılında okul değiştirme cezası veya disiplin cezası almadığına dair yazı (mezun olduğu ortaokulundan alınacaktır.)
- 14-** Aile Nüfus Kayıt Örneği.\* ( E-devletten alınacaktır )
- 15-** Baba çalışıyorsa, 2022 yılı toplam maaş durumu gösteren kurum amirince onaylı belge.
- 16-** Öğrencinin nüfus cüzdanı v otokopisi
- 17-** Veli Sözleşmesi (ektedir )
- 18-** Kayıt dosyasında yer alan belgeler

**PANSİYONA PARASIZ VEYA PARALI KABUL EDİLDİKTEN SONRA ÖĞRENCİNİN GETİRECEĞİ  
MALZEME VE EŞYALAR**

**Piraziz Mesleki ve Teknik Anadolu .Lisesi Müdürlüğü**

Okulumuza **kesin kayıtlar bittikten sonra** tüm şartları taşıyıp pansiyona **kesin kaydı** yapılan öğrenciler okulların açıldığı gün yanlarında aşağıda yazılı malzeme ve eşyaları getireceklerdir:

- 1- 1 çift banyo terliği**
- 2- 1 çift oda terliği**
- 3- 1 adet yastık**
- 4- 1 Adet nevresim takımı (düz renk olacak ) , yorgan ve yastık kılıfı ( isteğe bağlı olarak getirilecek, getirmeyen öğrenci pansiyuonda varolanı kullanacak)**
- 5- Tek kişilik alez**
- 6- 1 adet asma kilit veya küçük kilit ( Yerleşeceği odadaki dolabına göre alınacak. Bir anahtarı idareye teslim edilecek)**
- 7- Yastık (hijyen açısından öğrenci tarafından getirilmesi önerilir)**
- 8- Şampuan, diş fırçası, diş macunu, tırnak makası, deodorant, kolonya, banyo havlusu, yüz havlusu, eşofman takımı, kulplu büyük boy çay bardağı.**
- 9- Dolap için en az 6 adet askılık**
- 10-Temiz ve kirli çamaşırlar için ayrı ayrı hurç veya fermuarlı bez torbalar**
- 11-Çamaşır filesi**
- 12-Pijama takımı**
- 13-Şahsi sivil kıyafetler yeteri kadar.**
- 14- İki tane kupa**
- 15- İki tane saklama kabı ( Orta boy)**

**16- 1 adet plastik ayakkabı kutusu**

**17- Buzdolabı poşeti ( dolabındaki bazı malzemelerin hijyenliği için )**

**18- Tuvalet kağıdı, peçete, sıvı sabun, kolonya, dezenfektan, ( Kişisel kullanım için)**

**19- Islak havlu**

**Not: Bunların dışında öğrenci ihtiyaç duyduğu malzemeleri getirebilir.**

**Not: Delici, kesici, yanıcı malzemeler ve su ısıtıcısı getirmek yasaktır.**

**Not:Tüm belgeler mavi plastik dosyaya bırakılarak teslim edilecektir.**

**Not: Öğrenciler eşyalarının korunması ve saklanması kendileri sorumludur. Ortalığa veya bütün öğrencilerin kullandığı alanlarda eşyalarını bırakan öğrencilerin eşyaları temizlik esnasında toplanıp imha edilecektir. Bu konuda veli ve öğrenci talepleri dikkate alınmayacaktır.**

**NOT: KAYIT İÇİN MUTLAKA VELİSİNİN VE ÖĞRENCİNİN GELMESİ GEREKİR.**

**T.C**  
**PİRAZİZ KAYMAKAMLIĞI**  
**Piraziz Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü**

**PANSİYON BAŞVURU DİLEKÇESİ**

**Piraziz Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğüne**  
**PİRAZİZ**

2023-2024 okul yerleştirmeleri sonucunda okulunuza kesin kaydı yapılan okulunuz ..... sınıfı öğrencisi .....'nın Aşağıdaki ekli belgelerinin incelenerek Piraziz İsmail Yücel Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi pansiyonunda PARASIZ YATILI öğrenci olarak yerleştirilmesini istiyorum. Beyan ettiğim bilgi ve belgeler tarafımdan doldurulmuş olup eksik, hata ve yanlışlık olması durumunda oluşabilecek hukuki sorumluluk tarafıma ait olacaktır.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

**ADRES:**

...../...../2023

**Velinin adı ve soyadı-imzası**

**Babanın:**

**Adı ve Soyadı :**

**Adresi :**

**Tel Cep :**

**Annenin**

**Adı ve Soyadı :**

**Adresi :**

**Tel Cep :**

**Öğrenci Cep :**

## ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME (EK-1)

ÖĞRENCİ VELİSİNİN	
<b>Velinin Adı Soyadı:</b>	
<b>Velinin Öğrenciye yakınlık derecesi:</b>	
<b>Velinin İşi ve iş yeri adresi:</b>	
<b>Geliri:</b> (Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise; muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle <b>bir önceki yıla ait</b> 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
<b>Eşi çalışıyor ise kazancı:</b> (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle <b>bir önceki yıla ait</b> 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
<b>Diğer Gelirler (Tarım çay , fındık vb , kira geliri vb.)</b>	
<b>Ailenin net yıllık gelir toplamı</b> (Veli, eşinin ve diğer gelirleri toplamı):	
<b>Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı-soyadı ve yakınlık dereceleri :</b> (Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.)	
<b>Ailenin net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı:</b> (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.)	

Aile maddi durumumun yukarıdaki beyannamede belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum .....Lisesi ..... sınıfı öğrencilerinden ..... kız/ oğlu ..... nolu ..... 'ın **2023-2024** eğitim-öğretim yılında parasız yatılılığa kabulünü arz ederim.

..... / ..... / 2023

Velinin adı-soyadı

### Başvuran öğrencinin:

Adı - Soyadı : .....

Adresi : .....

### **EKLER:**

1. Yetkili kişi, kurum veya kuruluşlardan alınacak geçen yıla ait gelir durumunu gösteren belge,
2. Aile nüfus kayıt örneği,
3. Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği,

ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME (EK-1)

ÖĞRENCİ VELİSİNİN

<b>Velinin Adı Soyadı:</b>	
<b>Velinin Öğrenciye yakınlık derecesi:</b>	
<b>Velinin İşi ve iş yeri adresi:</b>	
<b>Geliri:</b> (Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise; muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle <b>bir önceki yıla ait</b> 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
<b>Eşi çalışıyor ise kazancı:</b> (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle <b>bir önceki yıla ait</b> 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
<b>Diğer Gelirler (Tarım çay , fındık vb , kira geliri vb.)</b>	
<b>Ailenin net yıllık gelir toplamı</b> (Veli, eşinin ve diğer gelirleri toplamı)	
<b>Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı-soyadı ve yakınlık dereceleri :</b> (Aile nüfus kayıt örneği, elinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.)	
<b>Ailenin net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı:</b> (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.)	

Aile maddi durumumun yukarıdaki beyannamede belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum .....Lisesi ..... sınıfı öğrencilerinden ..... kız/ oğlu ..... nolu ..... 'ın **2023-2024** eğitim-öğretim yılında parasız yatılılığa kabulünü arz ederim.

...../...../2023

Yetkilinin Adı Soyadı  
İmzası

**Başvuran öğrencinin:**

Adı - Soyadı :.....  
Adresi :.....

**EKLER:**

- Yetkili kişi, kurum veya kuruluşlardan alınacak geçen yıla ait gelir durumunu gösteren belge,
- Aile nüfus kayıt örneği,
- Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği,



( Bu form öğrenci velisi tarafından doldurulacak )

### ÖĞRENCİYE AİT BİLGİLER

Öğrencinin Adı ve Soyadı	
T.C.Kimlik No	
Doğum Tarihi / Doğum Yeri	/
Sınıfı / Okul No	/
Boy / Kilosu	/
Kiminle yaşıyor?	
Oturduğunuz ev kira mı?	
Kendi odası var mı?	
Ev ne ile ısıtılıyor?	
Bir işte çalışıyor mu?	
Aile dışında kalan var mı?	
Öğrencinin geçirdiği kaza var mı?	
Öğrencinin geçirdiği ameliyat var mı?	
Öğrencinin kullandığı cihaz-protez var mı?	
Öğrencinin geçirdiği ciddi bir hastalık var mı?	
Öğrencinin sürekli hastalığı var mı?	
Öğrencinin sürekli kullandığı ilaç var mı?	
Kardeş sayısı (Öğrenci ile birlikte sayılacak)	

### ÖĞRENCİNİN BABASINA AİT BİLGİLER

Adı-Soyadı			
Sağ / Ölü		Öz / Üvey	
Öğrenim Durumu		Mesleği	
Ev Telefonu		İş Telefonu	
Cep Telefonu		E-posta adresi	
Ev Adresi			
Sürekli hastalığınız var mı?			

### ÖĞRENCİNİN ANNESİNE AİT BİLGİLER

Adı-Soyadı			
Sağ / Ölü		Öz / Üvey	
Öğrenim Durumu		Mesleği	
Ev Telefonu		İş Telefonu	
Cep Telefonu		E-posta adresi	
Ev Adresi			
Sürekli hastalığınız var mı?			

### ÖĞRENCİNİN KARDEŞ BİLGİLERİ

SN	Adı ve Soyadı	T.C.Kimlik No	Doğum Tarihi	Doğum Yeri	Kardeşi Öğrenci İse	
					Okulu	Sınıfı
1						
2						
3						
4						
5						
6						

(form 5: Öğrenci Aile bilgileri)

**T.C**  
**MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI**

**PİRAZİZ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

SAYI :510/

KONU : Öğrencinin evci izni, ziyaretçi kabulü, İzne çıkış-dönüşü

...../...../.....

Sayın veli : .....

Okulumuzun .....sınıfından .....no'lu öğrencisi .....

Evcı izni, ziyaretçi olarak kimleri kabul edeceği ve izinlerde memleketine gidiş-dönüş bilgileri okulumuzun işleyişi açısından önem taşımaktadır.

Aşağıdaki ilgili bölümler tarafınızdan doldurulup imzalanarak okul müdürlüğümüze teslim edilecektir.

Bilgi edinmenizi ve gereğini rica ederim.

Aynur ŞAHİN  
Pansiyondan Sorumlu Müdür Yard.

İsmet KABADAYI  
Okul Müdürü

**ÖĞRENCİ ZİYARETÇİ – EVCİ İZİN FORMU**

Öğrencinin	Adı Soyadı	Yakınlık Derecesi	Adresi -Telefonu
Ziyaretçi olarak kabul edebileceği kimseler			
Evcı iznine çıkacağı kişinin			

1-Öğrenci evci iznine çıkacaksa almaya kendiniz mi geleceksiniz?.....

2-Yarıyıl ve yaz tatilinde memlekete gidişinde siz mi alacaksınız? kendisi mi gidecek?.....

3-İzne çıkarken bir yakınınız gelip alacaksa yakınınızın adını soyadını yazınız.....

VELİNİN :

Adı Soyadı :

Adresi :.....

.....

...TEL :

...../...../.....

Velinin İmzası

( ÇARŞI İZİNİ )

PİRAZİZ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Velisi bulunduğum okulunuz öğrencisi .....'nin ihtiyaçlarını karşılamak üzere izin almak koşuluyla hafta sonu ve hafta içi çarşı iznine yalnız başına çıkıp gelebilir. Her türlü olumlu veya olumsuz sorumluluk tamamen tarafıma aittir.

Cep Telefonu:

.../.../2023

Veli Adı ve Soyadı

İmza

(SAĞLIK DURUMU )

PİRAZİZ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Acil durumlarda, velisi bulunduğum yatılı öğrenciniz.....'ın herhangi bir devlet hastanesine kaldırılmasını ve oluşacak her türlü masraflarının tarafımdan karşılanmasını kabul ve taahhüt ediyorum. (Acil olmayan durumlarda öğrencilerimiz aile hekimine yönlendirilmektedir.)

Cep Telefonu:

.../.../2023

Veli Adı ve Soyadı

İmza

(ÖĞRENCİ TAAHHÜT DİLEKÇESİ)

PİRAZİZ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Okulunuzun öğrencisi ..... 'nın velisiyim. Öğrencimin öğrenim süresince "Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği" ne titizlikle uyması için gerekli uyarıları yapacağıma, Okul idaresi ile iletişim halinde olacağıma, ayrıca yatılı öğrencinin uyması gereken kurallara uymadığı ve sorunlar çıkardığı belirtildiği takdirde pansiyondan alarak gündüzlü öğrenci statüsünde öğrencimin devamını sağlayacağıma taahhüt ederim.

Cep Telefonu:

..../..../2023

Veli Adı ve Soyadı

İmza

ÖĞRENCİ SAĞLIK DURUMU BEYANNAMESİ (PANSİYON –PARASIZ YATILI)

Öğrencinin Adı ve Soyadı		
TC Kimlik No		
Doğum tarihi ve Yeri		
Baba Adı		
Anne Adı		
Ev Adresi		
Ev Telefon Numarası		
Annenin Mesleği / Cep Numarası		
Babanın Mesleği / Cep Numarası		
Öğrencinin Cep Numarası		
Kronik bir rahatsızlığı var mı? (Kalp.Hast.,Diyabet, Epilepsi, Ailevi Akdeniz Ateşi, Talasemi, vb.)		
Düzenli kullandığı bir ilaç var mı?		
İlaç alerjisi var mı?		
Ailede Kalıtsal Hastalık Var mı?		
Gıda ya da Böcek Alerjisi Var mı?		
Vücudunda Protez var mı? (Kalp pili ve stent dahil)		
Gözlük Kullanıyor mu?	Evet ( )	Hayır ( )
Kan Grubu		

**T.C.**  
**PİRAZİZ KAYMAKAMLIĞI**  
**Piraziz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü**

**VELİ İZİN BELGESİ**

**PİRAZİZ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**  
**PİRAZİZ**

Velayetim altında bulunan kızım.....,

Piraziz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi pansiyonunda kalması sebebiyle öğrenim süresince okulun düzenlediği her türlü gezi, gözlem ve incelemelere katılmasına, okulca düzenlenen her türlü antrenman, müsabakalar, yarışmalar ve laboratuvar çalışmalarına; haftasonları evci ve çarşı izinleri ile okuldan ayrılmasına; Hafta içi ders zamanı ve ders dışı zamanlarda verilecek her türlü izinler için (öğle arası ve ders bitiminde etütlere kadar olan izinler dâhil olmak üzere); Yarıyıl dinlenme tatili, bayram tatili, hafta sonu tatili ve benzeri her türlü tatilde okuldan ayrılmasına; Disiplin cezası nedeniyle okuldan eve gelmesine izin veriyor **her türlü sorumluluğu kabul ve beyan ediyorum.**

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../ 2023

Veli Adı Soyadı ve İmzası

## VELİ TAYİN BELGESİ

### PİRAZİZ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE PİRAZİZ

Okulunuz ..... Lisesi Pansiyonunda kalmakta olan .....sınıfı, .....no'lu.....'nın velisiyim. Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği 34. Madde 2. Fıkrası **(Pansiyonlu okullarda yatılı öğrencilerin eğitim ve öğretimle ilgili iş ve işlemleriyle sınırlı olmak üzere, velinin yazılı iznine bağlı olarak okul yöneticilerinden birisi öğrenci velisi olarak ilişkilendirilir.)** uyarınca pansiyondan sorumlu müdür yardımcısının öğrencimin velisi olmasını kabul ve talep ediyorum. Öğrencimin Piraziz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi pansiyonunda kalmakta olduğu süre içerisinde okul müdür yardımcısının;

1. Öğrencimin katılacağı tüm resmi gezilere, törenlere, yarışmalara, programlara, etütler, kurslara başvuru yapmasını,
2. Öğrencimle ilgili tüm okul işlemlerini gerçekleştirmesini,
3. Öğrencimle ilgili tüm disiplin işlemlerini gerçekleştirmesini,
4. Öğrencimle ilgili tüm rehberlik işlemlerini gerçekleştirmesini,
5. Öğrencimle ilgili tüm izin işlemlerini gerçekleştirmesini kabul ve talep ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../2023

Öğrenci Velisi

İMZA

Adres:

Telefon

**Aynur ŞAHİN**  
**Müdür Yardımcısı**

...../...../ 2023

**İsmet KABADAYI**  
**Okul Müdürü**



**PİRAZİZ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**  
**PİRAZİZ**

**ÇARŞI İZİN MUVAFAKAT BELGESİ**

Velisi bulunduğum okulunuz öğrencisi .....'nın  
Okulunuzda okuyacağı süre içerisinde evci iznini kullanmadığı haftalarda okul idaresinin veya  
nöbetçi öğretmenin uygun göreceği saatlerde hafta içi veya cumartesi, pazar günleri ile diğer  
tatillerde ihtiyaçlarını karşılamak için okul dışına, çarşı iznine çıkmasını talep ediyorum. Dışarıya  
çıkıldığı gün ve saatlerde doğacak her türlü idari ve hukuki sorumluluğu kabul ediyorum.

Gereğini arz ederim.

... /... /2023

**Adı Soyadı**  
**(Öğrenci Velisinin)**

**NOT:**

1. Öğrencilerin hafta içi veya cumartesi pazar günleri ile diğer tatillerde çarşı izninde,  
okul dışında geçirdiği sürelerde sorumluluğu veliye aittir.
2. Çarşı izin çıkışları idarenin bilgisi dâhilinde PANSİYON ÇARŞI İZİN DEFTERİ  
doldurularak yapılacaktır.
3. Çok önemli bir gerekçesi olursa öğrenci hafta içi ders saatleri dışında da çarşıya  
gönderilebilir.
4. Çarşı izin saatleri mevsime ve uygunluğuna göre idare tarafından değiştirilebilir.

**T.C.**  
**PİRAZİZ KAYMAKAMLIĞI**  
**Piraziz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü**  
**EVCİ İZİN TAAHHÜTNAMESİ**

Piraziz Mesleki Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğüne  
Piraziz

Okulunuz öğrencilerinden Okulunuz Kız Pansiyonunda parasız yatılı kalmakta olan .....kimlik numaralı ..... in özel sebepten ..... tarihinden ..... tarihine kadar evci olup okula evden gidip gelmesini istiyorum. Evcil olduğu günlerde olabilecek her türlü olumlu veya olumsuz durumlardaki sorumluluğun tamamen bana ait olduğunu beyan ederim.

Gereğini arz ederim

Adres:

...../...../2023

AD-SOYAD İMZA

Tel:

**TAAHHÜTNAMENİN TARAFLARI :**

\*ÖĞRENCİ

\*ÖĞRENCİ VELİSİ / ANNE-BABA

\*OKUL YÖNETİMİ