

PİRAZİZ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ  
( form: 1 Pansiyon Başvuru Formu)

Velisi bulunduğum.....'ın okulunuza ait pansiyonda Parasız Yatılı / Paralı Yatılı olarak kalmasını istiyorum. Pansiyon için gerekli olan belgeler ekte sunulmuştur. Pansiyon kontenjanı dâhilinde yapılacak değerlendirme sonucunda, komisyonun vereceği karara uyacağımı ve herhangi bir itirazda bulunmayacağımı taahhüt ediyorum.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

...../... / 2021

.....

.....  
Öğrenci Velisi  
Adı/Soyadı –İmza

<b>ÖĞRENCİNİN</b>	T.C Kimlik No:			
	Cep No		e-posta	
	Kan Grubu			
	İlaç Alerjisi			
	Rahatsızlığı			
	Sosyal Güvence			
	Burs Alıyor mu?			
<b>BABA</b>	Adı			
	Soyadı			
	Mesleği			
	Adresi			
	Telefon	Ev:	İş:	
	Cep	Cep 1:	Cep2:	
<b>ANNE</b>	Adı			
	Soyadı			
	Mesleği			
	Adresi			
	Telefon	Ev:	İş:	
	Cep	Cep 1:	Cep2:	

**GEREKLİ BELGELER:**

1. Dilekçe
2. Aile geçim durumunu gösteren beyanname (EK-1 form ) Bu form kayıt yapılan okuldan alınacak ve veli tarafından doldurularak **SGK** “ya onaylatılacaktır. Eğer çalıştığınız kurum varsa çalıştığınız kuruma onaylatılacaktır.
3. Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığı bulunmadığına dair tek hekim tarafından verilen rapor.
4. Eşler çalışıyorsa maaş bordroları.( 2020 yılına ait )
5. Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardım beyanamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme karar örneği.
6. Öğretmen çocukları için anne ya da babanın öğretmen olduğuna dair belge. ( çalıştığı kurumdan alınacak )
7. Öğrencinin 2 adet fotoğrafı.
8. Nüfus cüzdanı fotokopisi.

**Evraklar en geç 27.08.2021 tarihinde teslim edilecektir.**

**YATILI ÖĞRENCİLERİMİZ İÇİN:**  
**AİLE DURUM BELGESİ (EK-1)'İN DOLDURULMASI İLE İLGİLİ**  
**ACIKLAMALAR:**

**1. EK-1 DÜZENLENİRKEN !!! ;**

1. Ailenin gelirinin tespitinde ailenin 2020 yılında elde ettiği tüm gelirleri esas alınacaktır.
2. Maaşlı velilerimiz, eşi çalışıyorsa eşi ile birlikte 2020 yılına ait bütün yıllık gelir durumunu gösteren vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak 2020 yılına ait 12 aylık toplam gelirlerini gösteren belgeyi
3. Emekli olup 3'er aylık dilimlerde maaş alıyorsanız, 2020 yılına ait ilgili banka şubesinden alınan 2020 yılındaki Maaş Durumunuzu ve toplam gelirinizi gösterir resmi yazıyı,
4. Kendiniz maaşlı olup, eşiniz çalışmıyorsa 2020 yılına ait TEDAVİ BEYANNAMENİZ ve AYRINTILI MAAŞ BORDROSUNDA aile yardımını aldığı belgelendirilecek.
5. Serbest Meslek sahibi iseniz SGK'dan emekli olmadığınızın dair resmi yazıyı,
6. Serbest Meslek sahibi olup, eşiniz çalışmıyorsa SGK'DAN eşinizin kaydı olmadığına dair resmi yazıyı,
7. Serbest Meslek sahibi iseniz VERGİ LEVHANIZIN FOTOKOPİSİNİ belgelerinize ekleyiniz ve aylık gelirinizin tespitini Pansiyon Müdür Yardımcısına kontrol ettiriniz. Hem emekli hem de serbest Meslek sahibi iseniz, emekliliğinizi aylık gelir kısmına, vergi levhasından gözükecek geliri ailenin diğer gelirleri bölümüne işleyiniz.(Özel muayenesi olan Doktor vs. aynı işlemi yapacaktır.) Serbest meslek sahipleri Ticari Gelir Bildirim Belgesi de ekleyeceklerdir.
8. Köyde çiftçi iseniz aylık gelirinizi tespit edip EK-1 belgesini Köy Muhtarına onaylatınız.
9. Nüfus kayıt Örneği Nüfus Müdürlüğünden alınacak, evli olmayıp, 18 yaşını geçmiş erkek çocuklar öğrenci iseler ÖĞRENCİ BELGESİ eklenecektir, öğrenci değil iseler değerlendirmeye alınmayacak.
10. Yasal olarak bakmakla yükümlü olduğunuz kimselerin MAHKEME KARARLARINI ve TEDAVİ YARDIM BEYANNAMENİZ'İN onaylı fotokopileri eklenecektir.
11. Pansiyonda kalmasında sakınca olmadığına dair Aile hekiminden alınacak belge..
12. EK-1 Aile Durum Belgesi mutlaka onaylatılacaktır. Çalışmayanlar durumlarını belgelendirmeleri kaydıyla (SGK'DAN) EK-1'i Mahalle Muhtarına, çiftçi geliri olanlar Köy /mahalle muhtarına, ücretliler ve maaşlılar çalıştıkları kuruma onaylatacaklardır. Bankadan emekli maaşı alanlar ilgili banka şubesine, serbest meslek sahipleri bağlı oldukları vergi dairesine onaylatıp mühürleneceklerdir.
13. Paralı yatılı olarak öğrenim görmek isteyenler EK-1 ve ilgili belgeleri doldurmayacaklardır.
14. Ailenizin maaş, ek ders ücreti, kira, Köy geliri gibi diğer gelirleri EK-1 de ilgili kısımlara işleyiniz.
15. Belgelerin tamamı resmi olup, özenle ve dikkatle belirtilen esaslara göre düzenleyiniz.

**NOT: Yanlış bilgi ve onay ve vatan beyanda bulunulması veliyi ve bevanı onaylayanı suçlu duruma düşüreceği gibi çocuğunuzun PARALI / PARASIZ durumunu etkileyecektir.**

**ÖZETLE:**

- Baba ücretli/maaşlı çalışıyorsa; muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlar tarafından onaylanmış bir önceki yılın (2020) 12 ayına ait ayrı ayrı bordro veya 12 aylık toplam geliri gösterir belge.
- Anne ücretli/maaşlı çalışıyorsa; muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlar tarafından onaylanmış bir önceki yılın (2020) 12 ayına ait ayrı ayrı bordro veya 12 aylık toplam geliri gösterir belge.  
(Gelirin 12 ayı bulmaması halinde 2020 yılı Aralık ayına ait bordro geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır)
- Babaya ait iş yeri varsa 2020 yılına ait gelir vergisi matrahını gösteren belge fotokopisi(Vergi dairesi, muhasebe birimi veya diğer resmi kurumlarca onaylı)
- Anneye ait iş yeri varsa 2020 yılına ait gelir vergisi matrahını gösteren belge fotokopisi(Vergi dairesi, muhasebe birimi veya diğer resmi kurumlarca onaylı)
- . Anne/Baba çiftçi veya çalışmıyor ise; Ek-1 deki ilgili yerleri doldurup köy/mahalle muhtarına onaylatacaktır.
- Veli veya eşi çalışmıyorsa sosyal güvenlik kurumundan veya eşinin çalıştığı kurumdan durumu belgelendirmelidir.
- Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu kendi ana-babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi veya mahkeme karar örneği, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme karar örneği

## ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME

Velinin adı ve soyadı:	
Velinin öğrenciye yakınlık derecesi:	
Velinin işi ve işyeri adresi:	
Velinin geliri: (Serbest meslek sahibi ise vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait oniki aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin oniki ayı bulmaması halinde son aylık geliri esas alınarak oniki ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
Velinin eşi çalışıyor ise geliri: (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait oniki aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin oniki ayı bulmaması halinde son aylık geliri esas alınarak oniki ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
Velinin diğer gelirleri:	
Ailenin net yıllık gelir toplamı:	
Ailenin net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı: (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.)	
Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı ve soyadı ile yakınlık derecesi: (Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği)	

Aile maddi durumumun yukarıda belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum ..... Okulu/Lisesi ..... sınıfı öğrencilerinden ..... oğlu/kızı ..... No'lu .....'ın ..... yılı yatılılığa/bursluluk sınavına kabulünü arz ederim.

.. / .. / .....

İmza

Velinin Adı ve Soyadı

Öğrencinin

Adı ve Soyadı : .....

Adresi : .....

.....

EKLER:

- 1) Yetkili kişi, kurum veya kuruluşlardan alınan geçen yıla ait gelir durumunu gösteren belge.
- 2) Aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları beyanı.
- 3) Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.
- 4) Velinin yararlanacağı kontenjanla ilgili belge.

T.C.  
PİRAZİZ KAYMAKAMLIĞI  
PİRAZİZ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

KONU: Öğrenci Taksitleri  
.../...../.....

Velisi bulunduğunuz .....nın paralı yatılı taksitlerini 11/08/1982 tarih ve 2698 sayılı kanuna göre hazırlanan ve 2152 sayılı Tebliğler Dergisinde yayınlanan yönetmeliğe göre göndermeniz veya bizzat okula gelerek ödemeniz gerekmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı Tebliğler Dergisinde yayınlanan yönetmeliğin mali hükümlerine ilişkin 3. bölümünün 22. maddesi aynen şöyledir.

*“ Paralı yatılı öğrencilerden ücretler, ilk taksit öğrencinin pansiyona kayıt olduğu gün, 2, 3, ve 4. taksitler ise Kasım, Ocak ve Nisan aylarının ilk on günü içerisinde olmak üzere dört taksitte alınır. Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin paralı yatılı öğrencilikle ilişkisi kesilir.”*

*Kayıt esnasında okulumuz idaresinden alacağınız PARASIZ YATILI VE BURLU OLARAK ÖĞRENİM GÖRMEK İSTEYENLER İÇİN ÖĞRENCİNİN AİLE VE GEÇİM DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAME'Yİ okulumuz idaresine teslim etmelisiniz. Paralı yatılı öğrencilerin 2021-2022 öğretim yılının ilk iki taksiti 1005 TL dir.*

- ❖ Son iki taksiti ise 2022 mali yılının bütçesine göre belirlenecektir.
- ❖ Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon taksitleri Keşap Mal müdürlüğüne yatırmak üzere okulumuzdaki sayman mutemedine teslim edilerek gerekli makbuz alınacaktır. Paralı Yatılı öğrencilerimizin pansiyon taksitleri ödeme planı aşağıya çıkarılmış olup, bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Aynur ŞAHİN

Müdür Yardımcısı

**PARALI YATILI ÖĞRENCİLERİN PANSİYON TAKSİTLERİNİ ÖDEME PLANI**

**1.TAKSİT 30 EYLÜL 2021 : 1005 TL**  
**2.TAKSİT 10 KASIM 2021 : 1005 TL**  
**3.TAKSİT 9 OCAK 2022 : 2022 MALİ YILI BÜTÇESİNDE BELLİ OLACAK**  
**4.TAKSİT 9 NİSAN 2022 : “ “ “ “ “ “ “ “**

**NOT: Bu tarihlerde taksitini ödemeyen paralı yatılı öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilir.**

# MUVAFKAT BELGESİ

## PİRAZİZ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Velayetim altında bulunan oğlum/kızım ..... 'ın Piraziz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi' ne kayıt olması nedeniyle öğrenim süresince okulun düzenlediği her türlü gezi, gözlem, incelemelere, antrenman, müsabakalar, yarışmalara, dersane etüt çalışmalarına, hafta sonları dersane ve laboratuvar çalışmalarına katılmasına; hafta sonları evci ve çarşı izniile ilgili okuldan ayrılmasına; hafta içi ders zamanı ve ders dışı zamanlarda verilecek her türlü izinler için ( öğle arası ve ders bitiminde etütlere kadar olan izinler dahil olmak üzere) ;yarıyıl dinlenme tatili, bayram tatili, hafta sonu tatili ve benzeri her türlü tatillerde okuldan ayrılmasına; disiplin cezası nedeniyle okuldan eve gelmesine - sizin müsaadenizle - izin veriyor, her türlü sorumluluğu kabul ve beyan ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Adres:

Tarih: ...../...../.....

İmza:

Velinin Adı-Soyadı:

## ÖĞRENCİ-VELİ-PANSİYON SÖZLEŞMESİ

### **A - ÖĞRENCİNİN SORUMLULUKLARI**

- 1- MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve okul idaresince bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü düzenlemeye uyacağım. Yapılan sözlü ve yazılı uyarıları dikkate alacağım, ayrı bir uyarıya meydan vermeden ilan panosundaki ilanları kendim takip edeceğim.
- 2- Pansiyon talimatnamesine (Pansiyon kuralları, Yatakhane kuralları, Pansiyon vakit çizelgesi vb.) uyacağım.
- 3- MEB mevzuatı ve Pansiyon talimatnamesine göre yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, malzemeyi çantamda, valizimde, dolabımda bulundurmuyacağım, bulundurmam gerektiğinde okul idaresini bilgilendireceğim.
- 4- Doktor reçeteli ilaçları çantamda /dolabımda bulundurmuyacağım okul idaresine teslim edeceğim ve belletici öğretmenin kontrolünde tutanak ile ilaçlarımı kullanacağım
- 5- Cep telefonlarımı etüt saatlerinde kesinlikle kullanmayacağım, cep telefonunun amacına uygun kullanacağım
- 6- Verdiğim iletişim adres veya telefonlarında meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi gün okul ve pansiyon idaresine bildireceğim.
- 7- Okul ve pansiyon sınırlarının dışına dahi izinsiz çıkmayacağım. Her nereye gidersem gideyim kesinlikle izin alacağım.
- 8- Hastalandığımda belletmen öğretmenime haber vereceğim, doktorun verdiği ilaçları pansiyon idaresine teslim edeceğim.
- 9- Tarafıma zimmetle teslim edilen pansiyon demirbaş eşyalarına zarar vermeden yılsonunda sağlam teslim edeceğim. Zarar verdiğim takdirde bedelini ödeyeceğim.
- 10- Okulda ve pansiyonda bulunmamın yegâne amacımın “ okulumu başarıyla bitirmek” olduğunu biliyorum. Bu amacım doğrultusunda derslerimi ve Etüt çalışmalarını aksatmayacağım.
- 11- Ortak yaşam alanı olan pansiyonda düzenin sağlanması için arkadaşlarımla iyi geçineceğim. Pansiyon arkadaşlarımla yaşam alanlarındaki haklarına saygı gösterip rahatsızlık vermeyeceğim.
- 12- Evcil izinlerimi, izin formunda belirttiğim adreste geçireceğim, velimin ve pansiyon idaresinin izni olmadan asla pansiyonu terk etmeyeceğim. Çarşı izni için, dersane için okul idaresine yaptığım beyanların doğruluğunu şimdiden kabul ediyorum.
- 13- Yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağımı, nöbetlerde birlikte yaşanan ortak alanların düzenli kullanılması gerekliliğini, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
- 14- Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ilk taksiti kayıt sırasında diğer taksitleri ise Kasım, Şubat, Nisan aylarının son iş gününe kadar olmak üzere dört taksitle ödendiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde pansiyondan kaydımın silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.
- 15- Sözleşmede esas alınan yasal düzenlemeleri bilmeyi ve uymayı kabul ediyorum.

## **B -ÖĞRENCİ VELİSİNİN SORUMLULUKLARI**

- 1- Öğrencimin MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve okul idaresince yönetmeliklere uygun yapılan her türlü düzenlemeye uymasını sağlayacağım.
- 2- Veli toplantılarında çoğunlukla alınan her tür karara, pansiyon talimatnamesinde alınan kararlara katılacağım.
- 3- Öğrencimin kurum eşyalarına, arkadaşlarının eşyalarına verdiği her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- 4- Bildirdiğim adres veya telefon bilgilerimde meydana gelecek değişiklikleri anında okul idaresine bildireceğim.
- 5- Pansiyon idaresi tarafından öğrenci aracılığı ile resmi yazı ile sabit telefon ile cep telefonu veya cep telefonu mesajıyla çağrıldığımda en kısa zamanda okula geleceğim.
- 6- Bakanlıkça ve Pansiyon talimatnamesinde yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları öğrencimin üzerinde ve yanında bulundurmasını gerektiğini biliyorum.
- 7- Pansiyonun ziyaret saatleri dışında önemli bir durum olmadıkça ziyaret için öğrenciyi çağırmayacağım, etüt saatlerinde öğrencime telefon açmayacağım. Etüde cep telefonu getirmenin yasak olduğun, Öğrencimin bu kurallara uymasını sağlayacağım.
- 8- Öğrencimin rahatsızlanıp hastaneye gönderilmesi durumunda, okul idaresinin açıklamaları ve önerilerine uyacağım. Hastane dönüşünde ambulans hizmetlerinin verilmediğini, dönüş için araç ücreti söz konusu ise ödeyeceğimi biliyorum, kabul ediyorum.
- 9- Öğrencimin hafta sonu izinlerini evci dilekçesinde beyan ettiğim adreste geçirmesini, verdiğim adreste öğrencimin karşılaşabileceği olumsuzlukların sonuçlarını, öğrencimin idareden gizli başka bir adreste kalması halinde meydana gelecek olumsuzlukların sorumlulukları kabul ediyorum. Öğrencimin beyan edilen adres dışında başka bir yere gitmeyeceğini taahhüt ediyorum.
- 10- Öğrencimin pansiyonda kalırken yemekhane, yatakhane, etüt, salonları ve okulda nöbetçilik yapacağını biliyorum. Nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
- 11- Öğrencimdeki bütün hastalıkları ve sürekli kullandığı ilaçları doğru ve açık bir şekilde yurt idaresine bildireceğim. Önceden var olan ve beyan etmediğim ancak daha sonra ortaya çıkan rahatsızlık neticesinde öğrencimin pansiyonda kalması sakıncalı olursa öğrencimim pansiyondan alacağını, yasal sonuçlarına katlanacağını biliyor ve kabul ediyorum.
- 12- Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ilk taksiti kayıt sırasında diğer taksitleri ise Kasım, Şubat, Nisan aylarının son iş gününe kadar olmak üzere dört taksitle ödendiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde pansiyonda paralı yatılı kalan öğrencimin yatılılık kaydının silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.
- 13- Öğrencimin pansiyonda kural ihlali yapması halinde Milli Eğitim Bakanlığı Orta Öğretim Kurumları Disiplin Yönetmeliğine göre işlem yapılacağını biliyorum
- 14- Sözleşmede esas alınan yasal düzenlemeleri ve açıklamaları öğrencimin bilmesini ve uymasını sağlayacağımı beyan ederim.



### C) PANSİYON YÖNETİMİNİN HAKLARI:

Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği

\*Pansiyon yönetimi, gerekli gördüğü durumlarda öğrencinin odasını değiştirme hakkına sahiptir.

\*Pansiyon yönetimi ve çalışanları saygı görme hakkına sahiptir.

\*Pansiyon içinde öğrenci ve öğrenci velilerine çeşitli sorumluluklar verme hakkına sahiptir.

\*Öğrencilerin pansiyonu ilgilendiren çeşitli konularda öğrenci velilerinden bilgi alma hakkına sahiptir.

\*Öğrenci ve öğrenci velilerinin yasal yükümlülüklerini yerine getirmeyen tutumlarında yasal yaptırımlar uygulama yetkisine sahiptir.

\*Pansiyon yönetimi öğretmen kurul kararlarını uygulama yetkisine sahiptir.

Sözleşmenin tarafı olarak yukarıda sunulan sorumluluklarımı okudum. Sorumluluklarımı yerine getireceğime söz veriyorum.

...../...../2021

Adı Soyadı  
Öğrenci

Adı Soyadı  
Öğrenci Velisi

Aynur ŞAHİN  
Müdür Yardımcısı

(Form 4: Öğrenci-veli-pansiyon Sözleşme)

( Bu form öğrenci velisi tarafından  
doldurulacak )

### ÖĞRENCİYE AİT BİLGİLER

Öğrencinin Adı ve Soyadı	
T.C.Kimlik No	
Doğum Tarihi / Doğum Yeri	/
Sınıfı / Okul No	/
Boy / Kilosu	/
Kiminle yaşıyor?	
Oturduğunuz ev kira mı?	
Kendi odası var mı?	
Ev ne ile ısıtılıyor?	
Bir işte çalışıyor mu?	
Aile dışında kalan var mı?	
Öğrencinin geçirdiği kaza var mı?	
Öğrencinin geçirdiği ameliyat var mı?	
Öğrencinin kullandığı cihaz-protez var mı?	
Öğrencinin geçirdiği ciddi bir hastalık var mı?	
Öğrencinin sürekli hastalığı var mı?	
Öğrencinin sürekli kullandığı ilaç var mı?	
Kardeş sayısı (Öğrenci ile birlikte sayılacak)	

### ÖĞRENCİNİN BABASINA AİT BİLGİLER

Adı-Soyadı			
Sağ / Ölü		Öz / Üvey	
Öğrenim Durumu		Mesleği	
Ev Telefonu		İş Telefonu	
Cep Telefonu		E-posta adresi	
Ev Adresi			
Sürekli hastalığınız var mı?			

### ÖĞRENCİNİN ANNESİNE AİT BİLGİLER

Adı-Soyadı			
Sağ / Ölü		Öz / Üvey	
Öğrenim Durumu		Mesleği	
Ev Telefonu		İş Telefonu	
Cep Telefonu		E-posta adresi	
Ev Adresi			
Sürekli hastalığınız var mı?			

### ÖĞRENCİNİN KARDEŞ BİLGİLERİ

SN	Adı ve Soyadı	T.C.Kimlik No	Doğum Tarihi	Doğum Yeri	Kardeşi Öğrenci İse	
					Okulu	Sınıfı
1						
2						
3						
4						
5						
6						

(form 5: Öğrenci Aile bilgileri)

**PİRAZİZ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

Okulunuz öğrencilerinden velisi bulunduğum ..... sınıfı .....no'lu .....'ın hafta sonlarında, tatil günlerinde, ders bitimi dinlenme saatlerinde; okulun sportif faaliyetlerine ve dersane etüt çalışmalarına katılabilmesi, şahsi ihtiyaçlarını karşılayabilmesi için sizin onayınızla izinli sayılabilmesini istiyorum.

Gereğini müsaadelerinize arz ederim.

Adres:

...../...../.....

Velinin Adı-Soyadı:

İmza:

PİRAZİZ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Velisi bulunduğum okulunuz ..... sınıfından ..... no'lu yatılı öğrencisi  
.....'ın hafta sonu evci iznini ( Cuma akşamı saat 16: 00 'dan  
pazartesi sabah saat 8:00 'a kadar) .....  
.....  
..... adresinde geçirmesini istiyorum.

Gereğini müsaadelerinizle arz ederim.

Adres:

...../...../.....  
Velinin Adı-Soyadı:  
İmza:

**T.C**  
**MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI**  
**PIRAZİZ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

SAYI :510/

KONU : Öğrencinin evci izni, ziyaretçi kabulü, İzne çıkış-dönüşü

...../...../.....

Sayın veli : .....

Okulumuzun .....sınıfından .....no'lu öğrencisi .....

Evcı izni, ziyaretçi olarak kimleri kabul edeceği ve izinlerde memleketine gidiş-dönüş hakkındaki bilgiler okulumuzun işleyişi açısından önem taşımaktadır.

Aşağıdaki ilgili bölümler tarafınızdan doldurulup imzalanarak okul müdürlüğümüze teslim edilecektir.

Bilgi edinmenizi ve gereğini rica ederim.

Aynur ŞAHİN  
Pansiyondan Sorumlu Müdür Yard.

İsmet KABADAYI  
Okul Müdürü

**ÖĞRENCİ ZİYARETÇİ – EVCI İZİN FORMU**

Öğrencinin	Adı Soyadı	Yakınlık Derecesi	Adresi -Telefonu
Ziyaretçi olarak kabul edebileceği kimseler			
Evcı iznine çıkacağı kişinin			

1-Öğrenci evci iznine çıkacaksa almaya kendiniz mi geleceksiniz?.....

2-Yarıyıl ve yaz tatilinde memlekete gidişinde siz mi alacaksınız? kendisi mi gidecek?.....

3-İzne çıkarken bir yakınınız gelip alacaksa yakınınızın adını soyadını yazınız.....

NOT: Yukarıdaki beyanınız dışında hareket eden öğrenciniz cezalandırılacaktır.

VELİNİN :

Adı Soyadı :

Adresi :.....

.....

.....

TEL :

...../...../.....

Velinin İmzası

## PANSİYON ÖĞRENCİLERİNİN GETİRECEĞİ EŞYALAR

1. Kişisel banyo malzemeleri (havlu, terlik, şampuan vb.)
2. Oda terliği, tuvalet terliği
3. Tek kişilik yatak koruyucu (alez)
4. Nevresim takımı, yastık, yorgan (isteğe bağlı)
5. Kişisel bakım malzemeleri(diş fırçası, diş macunu, vs.)
6. Elbise askısı
7. 2 adet plastik ayakkabı kutusu
8. Buzdolabı poşeti
9. Kirli çamaşır torbası
10. Kendi kullanımı için plastik sürahi ve su bardağı
11. 2 adet plastik tabak
12. 2 paket ıslak havlu
- 13. EK-1 belgesi ve diğer belgelerin eksiksiz doldurulması**